

Solthis est une ONG de santé mondiale, créée il y a 20 ans, qui agit pour la prévention et l'accès à des soins de qualité pour toutes et tous, en renforçant durablement les systèmes et services de santé. Nous intervenons sur les enjeux de la santé des femmes, des mères et des enfants, et sur les grandes pandémies, VIH/sida, tuberculose. Solthis est une ONG de développement, présente en Afrique de l'Ouest avec 6 bureaux pays et qui, en partenariat avec les acteurs locaux, déploie des projets comprenant à la fois des volets de recherche opérationnelle, de renforcement des capacités, et de plaidoyer.

Solthis applique une politique de non-discrimination à l'embauche fondée uniquement sur les compétences, le niveau d'expérience et le savoir-être de ses candidat.es et ne fonde en aucun cas ses critères de sélection sur des notions telles que le genre, l'âge, la nationalité, l'origine ethnique, l'orientation sexuelle, l'appartenance religieuse ou encore l'état de santé (pathologie et/ou handicap).

Nous vous encourageons donc toutes et tous à proposer votre candidature.

Afin de compléter l'équipe basée à Dakar, nous recherchons un.e:

COORDINATEUR·RICE DE PROGRAMME SENEGAL

Durée du contrat : CDD 1 an (renouvelable)
Statut : National ou Expatrié
Base d'affectation : Dakar
Disponibilité : 1/12/2023

ENJEUX

Solthis intervient au Sénégal depuis 2018 sur les thématiques de la santé, plus particulièrement autour des enjeux du VIH et de l'autodépistage, de l'approche one health et des droits sexuels et reproductifs. Solthis intervient au Sénégal via un bureau de coordination à Dakar et des bases à Mbour et Sedhiou. Les interventions sont mises en œuvre par une équipe de 25 personnes.

Le.la coordinateur.rice des Programmes est responsable de la bonne gestion des projets en cours et en démarrage et supervise les coordinateurs.rices / chef.fe.s de projet dans la mise en œuvre de leur projet. Il.elle s'assure notamment que les outils de gestion de projet sont correctement mis en place sur chaque projet et accompagne leur appropriation par l'ensemble des équipes projet. Il.elle s'assure qu'un système de pilotage et de remontée d'information solide est mis en place. Il/elle manage et appui les coordinatrices/chefs de projet et coordinateur M&E et facilite les interactions avec les départements supports. Il.elle coordonne le développement des nouveaux projets en lien avec le.la DP, les équipes supports et les coordinateurs.rices / chef.fe.s de projet.

Au Sénégal, trois projets sont actuellement mis en œuvre par Solthis et ses partenaires. Initié en 2021 pour une durée de 4 ans (février 2021 - février 2025), le projet SANSAS, soutenu financièrement par l'AFD, vise à améliorer l'accès aux services de santé reproductive des adolescent.e.s et des jeunes (A&J) au Sénégal, en particulier des jeunes filles, jeunes femmes et jeunes vulnérables de 10 à 24 ans. Le projet est mis en œuvre par un consortium mené par l'ONG Solthis avec Enda Santé, Equipop, le Réseau africain d'éducation pour la santé et la citoyenneté (RAES) et le Laboratoire de recherche sur les transformations économiques et sociales (LARTES).

Solthis a récemment obtenu un financement complémentaire de la Fondation Bill et Melinda Gates, permettant de renforcer les interventions promues dans le cadre de SANSAS en appuyant notamment la mise en œuvre nationale du plan d'action pour le passage à l'échelle de l'intégration des services de SRMNI-PF-Nutrition dans les zones d'intervention du projet et d'investir ainsi les champs de la nutrition et de la santé maternelle qui était initialement moins développés dans SANSAS.

Enfin, un projet One Health est en cours de démarrage en 2023. Ce projet vise à mettre en œuvre des opérations innovantes sur la thématique « One health » pour contribuer à la résilience des populations dans le domaine de la santé globale.

MISSIONS SPECIFIQUES

Le·la coordinateur·rice des Programmes a la responsabilité de la bonne gestion des projets en cours et en démarrage et de la supervision des coordinateur·rice·s de projet dans la mise en œuvre de leurs projets. Le·la coordinateur·rice des Programmes est également sollicité·e sur les montages de nouveaux projets soit en appui soit en coordination.

Afin de mener à bien sa mission, le·la Coordinateur·rice des Programmes :

Assure la supervision des coordinateur·rice·s de projet

- **Est garant·e de la mise en œuvre** des projets dont recrutement des équipes, contractualisation avec les partenaires, mise en place des outils des gestions du projet (suivi budgétaire, planification opérationnelle, ...) et le suivi de la qualité des activités mis en œuvre par les projets en lien avec la direction technique
- **Assure la supervision des réunions trimestrielles et annuelles et du reporting des projets** : pilote la production de l'analyse des résultats atteints par chaque projets, pré-valide les propositions de reprogrammation de chaque projet, veille à la complétude et la qualité des livrables produits.
- **Assure la qualité de la mise en œuvre et du suivi des projets** : selon les standards de Solthis en lien avec la direction technique et s'assure du respect des règles et de la redevabilité bailleurs.
- **Est garant·e du développement et de la mise en œuvre des plans de S&E des projets** en lien avec le coordinateur ou autre point focal S&E

Encadre et manage l'équipe de mise en œuvre des projets :

Développe et participe à la dynamique d'équipe, à la mise en place d'un environnement de travail sain respectueux des valeurs de Solthis et en adéquation avec les principes RH

Recrute les coordinateur·rices projet et le coordinateur S&E, en lien avec le directeur pays et le siège

Fixe des objectifs annuels et réalise des points réguliers individuels

Accompagne ses N-1 dans le renforcement de leurs compétences en gestion de projets

Coordonne le montage de nouveaux projets, en étroite collaboration avec le Directeur Pays et les équipes siège,

Analyse des besoins, la collecte d'informations et les échanges avec les partenaires/bénéficiaires pour identifier les stratégies d'intervention

Anime le processus participatif de conception du projet avec les partenaires locaux et élabore les documents du montage de projet

PROFIL RECHERCHÉ

Formation initiale :

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau supérieur (Master) ou équivalent dans un domaine pertinent (santé publique, gestion de projet, développement, ...).

Expérience :

- Vous pouvez justifier impérativement d'une expérience d'au moins 2 ans à un poste de coordination de programmes (supervision de plusieurs projets et équipes projets) ou d'au moins 6 ans à un poste de coordination de projet complexes/multi pays/multi partenaires et d'expériences avérées de gestion de projets notamment en santé ainsi qu'en conception et écriture de projets.

- Qualités & Compétences:

Nous recherchons une personne:

- qui maîtrise à la fois le cycle et les différentes étapes de gestion de projets ainsi que la gestion de financements institutionnels et le pilotage budgétaire,
- qui sache animer des réunions et des ateliers participatifs,
- qui soit dotée de très bonnes compétences rédactionnelles, de synthèse et d'analyse,
- et qui sache encadrer des équipes, renforcer leurs capacités et coordonner le travail d'équipe, afin de créer un dynamique d'équipe au sein de la mission.

- Autres :

REMUNERATION

Salaire : En fonction du contrat : national ou expatrié, de l'expérience sur un poste similaires et des grilles de rémunération SOLTHIS

COMMENT POSTULER ?

Composition du dossier : CV, Lettre de Motivation et 3 références (anciens managers)

A envoyer à : recrutement@solthis.org avec l'objet « Coordo Programme Sénégal – Nom Prénom »

Date limite de dépôt du dossier de candidature : 18/09/2023

Procédure : Les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s une validation technique et un entretien RH

Note. Toute candidature déposée après ce délai ne sera pas prise en compte.

Solthis étudie les candidatures de façon continue et pourra clôturer le recrutement de façon anticipée si un-e candidat-e est sélectionné-e pour le poste.