

# APPEL À CANDIDATURE

## Chargé·e de mission en Communication digitale

Décembre 2024

**Vous êtes professionnel·le de la communication digitale, de l'animation de site web, du community management ?**

**Vous avez des compétences rédactionnelles en communication digitale ?  
Vous êtes créatif·ve et à l'aise dans le traitement des images et des vidéos ?**

**Rejoignez-nous !**

Coordination SUD recherche un·e chargé·e de mission Communication digitale au sein de son pôle communication pour accompagner les missions de son collectif, les projets en cours ou à venir et plus globalement la communication digitale, d'influence et institutionnelle d'un collectif de plus de 180 membres.

### 1. Présentation générale et missions

Coordination SUD, la plateforme nationale des ONG françaises de solidarité internationale, rassemble six collectifs d'ONG (CLONG-Volontariat, CNAJEP, Coordination Humanitaire et Développement, CRID, FORIM, Groupe initiatives) et plus de 180 associations françaises qui mènent des actions humanitaires d'urgence, d'aide au développement, de protection de l'environnement et de défense des droits humains auprès des populations défavorisées en France et à l'international.

Coordination SUD assure quatre missions au service de ses membres :

- Une fonction de plaidoyer syndical et d'influence en vue de défendre et promouvoir les ONG françaises de solidarité internationale et de garantir un environnement favorable à leur expression et à leur action,
- Une fonction d'appui et de renforcement des ONG françaises,
- Une fonction de veille et d'analyse du secteur de la solidarité internationale *via* son OngLAB,
- Une fonction d'animation de vie associative pour renforcer le sentiment d'appartenance au collectif.

Pour ce faire, Coordination SUD anime des espaces collectifs internes de Commissions, Groupes de Travail, Clubs métiers, échanges de pratiques, ainsi que des formations dédiées, publie des documents de capitalisation et d'information, met à disposition certains services sur son site internet (offres d'emploi, appels d'offre, etc.)

### 2. Responsabilités et fonctions

Au sein d'une équipe de deux personnes en charge de la communication de Coordination SUD et en lien avec sa **supérieure hiérarchique**, le / la chargé·e de mission Communication digitale assure des responsabilités transversales et spécifiques.

Ces responsabilités peuvent être amenées à évoluer dans le cas de développement de dossiers spécifiques et/ou en fonction de l'actualité et des priorités de Coordination SUD.

## 2.1 Responsabilités spécifiques

### Animation digitale & réseaux sociaux

- Webmestre du site Internet institutionnel [www.coordinationsud.org](http://www.coordinationsud.org) : gestion éditoriale, gestion de la maintenance et des développements en lien avec les prestataires techniques, suivi des statistiques de fréquentation, etc.
- Animation de la présence de Coordination SUD sur les réseaux sociaux et augmentation de la visibilité de ses messages, notamment de plaidoyer
- Identification et entretien d'un réseau d'influenceurs, etc.
- Production de contenus éditoriaux et graphiques pour le web et les réseaux sociaux en lien avec l'actualité du secteur ou de Coordination SUD
- Réalisation ou suivi de supports vidéos ou sonores pour Coordination SUD pour des campagnes spécifiques ou plus globalement pour le collectif
- Gestion de l'espace emploi et prestataires (gestion des annonceurs et prestataires inscrits sur l'espace) du site web
- Gestion de la plateforme Google Ads de Coordination SUD
- Suivi des systèmes collaboratifs de Coordination SUD et de la synchronisation des données

### Animation éditoriale et graphique

- Compilation, rédaction, gestion technique de 3 lettres d'information (1 par semaine)
- Conception de supports visuels (canva)
- Contribution aux publications .pdf et print et suivi de leur diffusion
- Contribution aux outils de communication institutionnelle : plaquettes, cartes de vœux, etc.

### Mise en œuvre de services aux membres

- Animation avec la responsable de communication du club métier « communication » : animation du groupe collaboratif des chargé-es de communication des organisations membres, organisation de sessions d'information et de mise en réseau
- Appui/conseil aux membres en matière de communication

### Relations médias

- Veille presse sur le secteur
- Appui aux campagnes média

## 2.2 Responsabilités transversales

- Réalisation des bilans annuels et tableaux de bord sur la communication (production et analyses de statistiques web, réseaux sociaux régulières, Google Ads)
- Rédaction/gestion de manuels de procédures
- Gestion des relations fournisseurs et prestataires (contrats et facturation)
- Gestion de bases de données de cibles de communication

## 2.3 Participation aux activités collectives

- Coordination avec les autres activités de Coordination SUD ;
- Participation à la vie de l'association (Assemblée générale, ateliers, événements...) ;
- Participation à la vie collective du Secrétariat exécutif (réunions d'équipe...).

## 3. Relations hiérarchiques et fonctionnelles

Le ou la chargée de mission Communication digitale est rattaché-e à la Responsable Communication et Editorial auprès de qui elle ou il rend compte de ses activités.

Elle ou il travaille en équipe avec les autres membres de l'équipe salariée de Coordination SUD.

Elle ou il peut encadrer des personnes (*stagiaire, assistant, bénévole*).

Dans le cadre de la communication externe, elle ou il sera amené·e à travailler en lien étroit avec le Président, les référents CA et chefs de file de commissions.

#### 4. Profil et qualités souhaités

---

##### **Profil**

- Formation supérieure en communication
- Expérience de 3 ans minimum en communication, dont animation des réseaux sociaux
- Bonne connaissance du milieu associatif et des ONG
- Maîtrise des outils informatiques : Mac ou PC, Suite Adobe, expérience confirmée sur CMS Wordpress et force de proposition pour des développements futurs. Compétence en suivi de compte Google Ads.
- Maîtrise du montage vidéo souhaitée
- Maîtrise de l'Anglais

##### **Qualités**

- Curiosité et capacités d'analyse
- Très bonnes compétences rédactionnelles pour le web et les réseaux sociaux
- Force de proposition
- Rigueur et méthode
- Créativité
- Disponibilité, réactivité et sens du service
- Expérience et goût du travail en équipe

#### 5. Conditions

---

***CDI, prise de poste le plus tôt possible***

##### **Lieu**

Poste basé à Paris avec accord de télétravail - 10 jours par mois avec deux jours minimum de présence par semaine au siège

##### **Salaire / Indemnité**

Salaire selon grille (bac+5, minimum de 3 ans d'expérience) à partir de 33 000€ bruts

Statut Cadre

Accord 35 heures et forfait RTT annualisé

Mutuelle, prévoyance, titres-repas et indemnités transports

##### **Documents à envoyer**

CV et lettre de motivation, avec pour objet du mail **Chargé-e de Communication digitale** et exposant explicitement : 1) vos motivations à intégrer l'équipe de Coordination SUD, 2) vos intérêts pour le poste et en quoi celui-ci s'inscrit-il dans votre parcours professionnel, 3) ce que vous apporterez au poste et à la mission proposées, 4) deux ou trois informations sur vous, votre personnalité, vos centres d'intérêt ou votre parcours qui vous présentent le mieux en trois phrases.

*Les candidatures incomplètes ou ne correspondant pas aux critères requis pour ce poste ne seront pas examinées.*

**Email de contact** - [recrutement@coordinationsud.org](mailto:recrutement@coordinationsud.org)

**Date de fin de validité de l'annonce** - 12 Janvier 2025 à minuit (heure française).

***Au regard des candidatures reçues, Coordination SUD se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de dépôt des candidatures.***