

# Appel d'offres pour l'animation d'une formation « Définir et décliner sa stratégie RH »

---

## 1- Présentation de Coordination SUD

Coordination SUD est la coordination nationale des organisations de solidarité internationale (OSI) de droit français.

Association loi 1901 fondée en 1994, Coordination SUD rassemble aujourd'hui plus de [180 OSI](#), adhérentes directes ou au travers de six collectifs (CLONG-Volontariat, CNAJEP, CHD, CRID, FORIM, Groupe initiatives). Agissant avec et en faveur des populations les plus laissées pour compte, ces organisations mènent des actions humanitaires d'urgence, de développement, de protection de l'environnement, de défense des droits humains, ou encore de plaidoyer et d'éducation à la citoyenneté et à la solidarité internationale.

Pour le secteur associatif de droit français de la solidarité internationale, Coordination SUD, avec ses organisations membres, assure quatre missions : la promotion et la défense d'un environnement favorable à l'action et l'expression des OSI, l'appui et le renforcement de ces mêmes OSI, la construction et la représentation de positions communes auprès des institutions publiques et privées, en France, en Europe et dans le monde sur les politiques de solidarité internationale ; et enfin, la veille et la prospective sur la solidarité internationale et son secteur associatif, leurs évolutions et enjeux.

Dans le cadre de sa mission d'appui aux OSI françaises, Coordination SUD propose des formations professionnelles continues ouvertes aux personnes salariées, volontaires et bénévoles des organisations de solidarité internationale. La formation est un outil essentiel au service des OSI, permettant d'accroître les connaissances et compétences, d'approfondir la réflexion et d'encourager l'échange de pratiques entre pairs. L'offre de formations proposée par Coordination SUD a pour but d'accompagner le développement des OSI et de les aider à relever les défis liés à un contexte en constante évolution. Il s'agit de renforcer le pouvoir d'agir des OSI de droit français, actrices de changement et promotrices de sociétés soutenables, équitables et inclusives.

## 2- Contexte de la demande de formation

La première ressource d'une organisation de solidarité internationale réside dans les personnes qui la compose, et qui sont les premières garantes de la réalisation du projet associatif.

Dans un [contexte actuel extrêmement tendu pour le secteur associatif](#) (salaires peu compétitifs et inflation importante ; contexte politique non-propice à un environnement favorable aux OSI et baisse du budget de l'APD ; renforcement des exigences bailleurs en termes de criblage et des obligations fiscales en termes de rendement de comptes ; enjeu de localisation des postes RH dans les pays d'actions ; etc.), il est d'autant plus crucial pour une OSI de se doter d'une stratégie RH en adéquation avec son identité, ses valeurs, et son projet associatif, ainsi que d'une politique RH qui décline cette vision stratégique et qui renforce son pouvoir d'agir<sup>1</sup>.

La stratégie RH est une vision à long terme de la cohérence entre les ressources humaines et la stratégie de l'organisation. La politique RH est la mise en application de la stratégie RH définie par l'organisation. Elle repose sur le processus RH, du recrutement à la séparation (le recrutement ; la rémunération ; le parcours

---

<sup>1</sup> [Définir sa stratégie et sa politique de ressources humaines : pourquoi et comment ?](#), Coordination SUD (2020)

professionnel ; et la qualité de vie au travail). Aujourd'hui, la politique RH est l'un des fondements de la stratégie générale pour atteindre l'objet de l'association, au même titre que la politique financière.

Acquérir des repères pour définir sa stratégie RH et la décliner dans une politique RH tout en prenant en compte les spécificités de son organisation permettra aux OSI de se doter de règles et de principes à mettre en œuvre dans le cadre de la gestion RH et favorisera la stabilisation des équipes pour répondre au mieux aux objectifs et aux causes défendues par l'organisation.

Pour ce faire, Coordination SUD souhaite proposer aux organisations de solidarité internationale une formation inter-organisation intitulée « **Structurer et décliner sa stratégie RH** ». La formation pourra être renouvelée chaque année, sans dépasser une période de 3 ans.

Cette formation s'inscrira également dans le catalogue de formation sur-mesure proposées par Coordination SUD à ses membres et au secteur associatif.

### 3- Objectif de la formation

L'objectif général de cette formation est d'outiller les personnes participantes pour leur permettre de définir leur stratégie RH, et de les accompagner à la déclinaison et au pilotage de cette stratégie en politique RH.

Les objectifs pédagogiques sont l'analyse des besoins en gestion des ressources humaines de son organisation, la maîtrise des différents modèles stratégiques en gestion de ressources humaines, et la conception et rédaction soit d'actions RH concrètes à mettre en œuvre soit d'une politique RH aboutie (selon le niveau d'entrée et la progression des stagiaires).

Le contenu de la formation devra aborder les points suivants (non exhaustifs) :

- Les enjeux et rôle d'une stratégie RH en adéquation avec son projet associatif
- Les enjeux d'inclusivité et d'intersectionnalité dans l'élaboration de la stratégie et de la politique RH
- La politique de recrutement
- La politique de rémunération
- Le développement des compétences du personnel (plan formation, GPEC...)
- La notion de qualité de vie et des conditions de travail (QVCT)
- Un rappel des évolutions juridiques de la fonction RH dans le cadre du droit du travail

### 4- Public cible

La formation s'adresse aux personnes en charge de la fonction RH **dans une organisation de solidarité internationale** : direction, coordination, assistantat de direction...

La formation n'excèdera pas les 8 personnes participantes, avec un minimum de 6 personnes, et ce afin de permettre un suivi intersession pour chaque stagiaire.

### 5- Date/méthode/technique d'intervention

Idéalement, la formation durera 6 jours (42h), répartis sur un créneau de 3 à 6 mois, avec de l'accompagnement personnalisé entre chaque session. Ce format est conçu pour permettre aux stagiaires de mettre en application les éléments vus en formation, et de leur permettre d'avancer concrètement dans la rédaction de leur stratégie RH et sa déclinaison en politique RH.

Cependant, la consultance est libre de proposer (et de justifier) la durée et le format qu'elle considère le plus adéquat.

La formation se déroulera en présentiel, à Paris dans les locaux de Coordination SUD, durant le 2<sup>e</sup> semestre de l'année 2025.

La consultance devra avoir une bonne expérience dans l'accompagnement des organisations de solidarité internationale sur le volet Ressources humaines (stratégie, politique, GRH...).

Elle devra, sur la base de son expérience, proposer toutes les approches méthodologiques qui lui sembleront pertinentes. Toutefois, le dispositif pédagogique devra permettre une participation active des personnes participantes basée sur leurs cas concrets.

La consultance devra développer son intervention en associant les apports théoriques à des apports pratiques. La formation devra s'appuyer sur l'expérience des personnes participantes en encourageant les échanges au sein du groupe (analyse partagée de situation, définition de stratégie, etc.).

Une documentation pédagogique sera fournie par la consultance à chaque personne participante sous format papier ou électronique (support de la formation, ressources, documentations, outils ou pratiques, etc.).

Le planning précis de l'intervention (programme complet) est à attacher à la réponse à cet appel d'offre.

Les supports de formations (Powerpoint, exercices pratiques, ressources pédagogiques, etc.) devront être transmis à Coordination SUD au moins 2 semaines avant le début de la formation.

## 6 – Evaluation

La consultance devra évaluer les compétences acquises par les stagiaires grâce à cette formation. Elle proposera un dispositif d'évaluation adapté à la mesure de l'atteinte des objectifs pédagogiques, réalisable avant/pendant/après la formation.

Coordination SUD conduira une évaluation de satisfaction de la formation envers les stagiaires en fin de formation, dans une logique d'amélioration continue de notre offre de formation.

La consultance devra rendre un bilan de fin de formation afin de rendre compte de la formation, de proposer des améliorations pédagogiques, et d'identifier des améliorations possibles concernant le partenariat entre la consultance et Coordination SUD.

## 7- Moyens mis à disposition par Coordination SUD

Coordination SUD gèrera tous les aspects administratifs de la formation (communication, inscription, gestion administrative, etc.), et mettra à disposition toutes les nécessités logistiques (salle de formation, vidéoprojecteur, paper board, connexion internet, etc.) pour la formation.

## 8- Contenu de l'offre et modalités financières

L'offre devra présenter de manière précise :

- Les actions (thèmes/problématique abordés, outils pédagogiques...) préconisées pour atteindre les objectifs définis dans le présent appel d'offre,
- Le programme de formation prévisionnel,
- Les documents et ressources pédagogiques utilisés
- Le CV de la ou des personnes intervenantes, ainsi que tout diplôme en lien avec la formation des adultes et la thématique de cette formation,
- Des références en lien avec la thématique de cet appel d'offre.

**Merci de noter que les offres reçues sans CV ni diplômes ne seront pas étudiées.**

Coordination SUD est un organisme de formation certifiée Qualiopi.

La détention de la certification Qualiopi en cours par la consultance constituera un plus, cependant nous accueillons également les propositions des consultances non-certifiées qui démontre une connaissance et compréhension du [guide référentiel national de la qualité de la formation](#).

Le budget défini pour cette action est de **1 000 € TTC par jour (7h) de formation**.

Le coût de la prestation de formation en euros TTC devra inclure :

- La conception et l'animation de la formation
- La conception de l'évaluation des stagiaires par la consultance
- La réponse au bilan de formation
- Les coûts de déplacement, d'hébergement, de restauration et tous frais afférents

Les offres excédant ce montant seront néanmoins étudiées mais devront justifier par leur qualité ou par des contraintes spécifiques (frais de déplacement importants, etc.) du dépassement budgétaire. Les structures non assujetties à la TVA devront l'indiquer clairement dans leur offre.

Le paiement de formation sera réalisé à l'issue de la formation, à réception de la facture et du bilan d'intervention.

### **9- Délai et Processus de sélection**

Les réponses à cet appel d'offres sont à adresser au plus tard **21 février 2025** par courriel à :  
**Liza Gatineau Radelli** à [formation@coordinationsud.org](mailto:formation@coordinationsud.org)

Les offres seront évaluées en fonction des points suivants :

- Expériences et références de la consultance en rapport avec le thème de formation
- Connaissance du secteur de la Solidarité internationale
- Compréhension des enjeux et des objectifs de la formation
- Contenu et séquençage de la formation
- Adaptation des méthodes et techniques pédagogiques au public
- Qualité de la documentation pour les stagiaires
- Qualité du dispositif d'évaluation
- Budget

Les offres retenues en présélection pourront être approfondies par un entretien physique ou téléphonique pour le choix final.