

**FICHE DE POSTE**

**1. La structure**

Depuis sa création en 1969, le Grdr accompagne les initiatives des migrants et de leurs partenaires. Beaucoup d'associations de migrants d'Afrique subsaharienne (Mali, Mauritanie et Sénégal) ont ainsi bénéficié de son appui pour des projets dans leurs villages, puis leurs communes, départements et régions d'origine. Aujourd'hui, le Grdr conduit également des actions destinées à favoriser l'insertion dans la société française de migrants et de leurs familles. Il dispose pour ce faire d'une expertise technique en France en matière de développement local, de développement social urbain, d'insertion et dans les domaines de l'inter culturalité, ainsi que d'un savoir-faire reconnu en matière de gestion de projet associatif.

Le Grdr est présent en Afrique de l'Ouest (Mali, Mauritanie, Sénégal, Guinée, Guinée Bissau), au Maghreb (Tunisie, Algérie).

En France, les équipes sont réunies au sein de 3 Antennes Régionales : Hauts de France (Lille), Ile de France (Montreuil) et Normandie (Rouen) qui interviennent dans les champs thématiques suivants : accès aux droits, inclusion sociale, insertion socio-professionnelle, entrepreneuriat, appui aux mouvements associatifs et aux initiatives féminines, recherche-action, formation des professionnels, éducation à la citoyenneté et solidarité internationale, etc.

Les activités en France se déclinent autour de 4 principales missions : l'accompagnement sur mesure des publics, la formation des professionnels, l'innovation sociale et la recherche-action / capitalisation.

Le Grdr recherche actuellement son/sa futur.e) coordinateur.trice pour son Antenne Ile de France.

**2. Périmètre et conditions**

**Titre du poste :**

Coordinateur.trice d'Antenne

**Direction / Service :**

Direction des Opérations France & Europe

**Responsable hiérarchique :**

Directeur des opérations France / Europe

**Lieu de travail :**

Montreuil (avec des déplacements dans toute l'Ile de France, et ponctuellement dans les autres Régions d'intervention en France, et chez les partenaires en Europe.

**Date de prise de poste souhaitée :** Entre novembre et décembre 2024

**Type de poste :** Contrat à durée indéterminée – CDI

**Conditions :** Salaire brut annuel à préciser suivant profil et expérience entre 39 000 et 43 000 € brut annuel (13ème mois inclus) + tickets restaurants, 50% Mutuelle, 50% titre transport ou prime vélo.

**3. Les missions**

**Degrés d'autonomie**

Niveau 4 : Autonomie élargie (rendre compte au N+1)

Niveau 3 : Autonomie intermédiaire (co-élaboration avec le N+1)

Niveau 2 : Autonomie partielle (avis consultatif sur les choix du N+1)

Niveau 1 : Autonomie limitée (déclinaison des tâches suggérées par le N+1)

## Responsabilités générales du poste

### 1) Management d'équipe (25 %) / Degré d'autonomie niveau 4

- Animation de réunions d'équipes
- Intermédiation Direction / Equipes opérationnelles
- Réalisation d'entretiens individuels
- Arbitrages sur les priorisations
- Délégation et responsabilisation des équipes opérationnelles
- Définition du plan de Formation d'Antenne (en lien avec le service RH)
- Pilotage des recrutements de l'Antenne régional (en lien avec le service RH)

### 2) Partenariats stratégiques (20 %) / Degré d'autonomie niveau 3

- Identification et suivi des partenariats institutionnels
- Identification et suivi des partenariats techniques et opérationnels
- Identification et suivi des partenariats stratégiques
- Identification et suivi des partenariats financiers

### 3) Orientations stratégiques (10%) / Degré d'autonomie niveau 2

- Analyse des orientations de politiques publiques et définition du positionnement au regard des enjeux stratégiques
- Co élaboration avec la Direction France / Europe des choix stratégiques en termes de territoires, publics cibles et thématiques prioritaires
- Définition et construction d'un projet d'Antenne en articulation avec le Plan d'action stratégique France autour des 4 dimensions de l'action : Accompagnement des publics, innovation sociale, formation des professionnels et recherche-action / capitalisation
- Définition d'un plan d'action d'Antenne permettant de contribuer à l'atteinte des objectifs du Plan d'action France

### 4) Représentation institutionnelle (10 %) / Degré d'autonomie Niveau 3

- Représentation institutionnelle du Grdr en Ile de France (en lien avec DOFE).
- Veille réseau
- Conception et coordination d'évènements de visibilité type Forum, Conférences, Tables ronde

### 5) Administration, contrats et finances (20 %) / Degré d'autonomie niveau 3

- Veille active sur les canaux de financement : au niveau européen (gestion directe et déconcentrée), au niveau national (Etat et déconcentré), au niveau décentralisé (collectivités territoriales) et au niveau des fonds privés
- Montage de dossier de réponse aux AAP
- Montage de budget en articulation avec le SAF
- Suivi et coordination des reportings
- Suivi budgétaire
- Arbitrage sur les économies de poste en Ile de France

### 6) Capitalisation et essaimage (10%) / Degré d'autonomie niveau 3

- Co-élaboration avec le service communication du plan stratégique de communication : objectifs, cibles, supports, canaux (en lien avec le service communication)
- Participation à la rédaction d'articles et études type recherche-action (en lien avec DOFE et le chargé d'appui aux Programmes France)
- Co élaboration avec les équipes opérationnelles des outils méthodologiques (types guides, fiches mémo, outils pédagogiques)

### 6) Vie associative (5 %) / Degré d'autonomie niveau 3

- Mise en place et animation du Conseil d'Orientation et de suivi – COS du Grdr en Ile de France
- Identification et sensibilisation des sympathisants et personnes ressources en Ile de France à l'implication dans la vie associative du Grdr
- Participation ponctuelle aux temps de rencontres « de la vie associative » du Grdr (en lien avec DOFE, Coordination Régionale et COS).

#### **Moyens mis à disposition :**

- Ordinateur + téléphone de fonction + connexion Internet
- Bureaux du Grdr à Montreuil + moyens bureautiques mutualisés (imprimante, papeterie)
- Inscription dans la comitologie de la Direction France / Europe (Réunion bi mensuelle avec le N+1. Alternativement en bilatéral et multilatéral avec les autres Coordinations régionales (Hauts de France, Normandie) et les transversaux.

## **4. Profil du candidat**

### **Expériences / compétences**

- Capacités d'encadrement et d'animation d'une dynamique d'équipe ;
- Travail en autonomie : rigueur et capacité d'initiatives ;
- Polyvalence et maîtrise des outils de gestion de projet (cadre logique, évaluation, indicateurs de résultats et d'impact, ...);
- Expérience en matière de relations avec des bailleurs institutionnels et notamment Européens ;
- Connaissance des acteurs institutionnels intervenant dans le domaine de l'insertion sociale et économique, de l'intégration, de l'accès aux droits et/ou de la citoyenneté ;
- Bon relationnel dans un contexte interculturel et aptitude à interagir avec les partenaires : institutionnel, politique, associatif et culturel ;
- Une connaissance des enjeux des migrations internationales, de la solidarité internationale et de la communication interculturelle serait un plus ;
- Connaissance ou expérience dans les secteurs de l'ESS ou de l'accompagnement social des personnes immigrées appréciée ;
- Maîtrise de l'outil informatique (Office 365, Réseaux sociaux, bases de données);
- Expériences similaires d'au moins 1 an en gestion de projet et animation terrain (emplois / engagements associatifs) ou sur des thématiques et domaines d'intervention similaires ;
- Aptitude à animer des formations et à travailler en lien direct avec les publics et les partenaires, et intérêt pour l'ingénierie de formation, la création de contenus et d'outils pédagogiques ;
- Connaissance de l'anglais (écrit, parlé).
- Expériences et / ou intérêt pour le pilotage de projets de recherche-action et d'expérimentations (innovation sociale)

### **Formation**

- Formation BAC +5 : Sciences humaines, Sciences sociales, Sciences politiques, management des organisations, ESS, etc.

## **5. Candidature et modalités de recrutement**

Composition du dossier de candidature : les candidats sont invités à envoyer par courriel avant le 15 novembre 2024 (prise de poste entre novembre et décembre 2024) :

- Un Curriculum Vitae (CV)
- Une Lettre de motivation (LM) et
- 2 contacts de référence (nom/prénom, statut, courriel, tel) que le Grdr pourra solliciter

**Objet : Recrutement Coordination Antenne Ile de France**

**A :** [recrutement.idf@grdr.org](mailto:recrutement.idf@grdr.org)