

**TERMES DE RÉFÉRENCES AUDIT FINANCIER POUR LE PROJET**  
**CAHIER DES CHARGES**

***PROJET NGUENGISSA (REPUBLIQUE DU CONGO)***

*« Dialogue civique pour l'avancement des droits des peuples autochtones en République du Congo »*

**Entité** : « Initiative Développement »

**Convention n°** : UDF-23-974-PRC

**Pour ID - Nom de la personne référente suivant le dossier :**

Luc BLONDY  
Directeur pays, Congo,  
+242 06 484 98 01  
[l.blondy@id-ong.org](mailto:l.blondy@id-ong.org)

**Période à auditer :**

- Première tranche : 01/02/2025 - 30/09/2025
- Deuxième tranche : 01/10/2025 - 31/05/2026
- Troisième tranche : 01/06/2026 – 31/01/2027

**Date limite de dépôts des offres** : dimanche 8 décembre à minuit.

**Date estimée de démarrage** : 01 février 2025

**Lieu de l'audit** : Initiative Développement - 29 rue Ladmiraault 86000 Poitiers (*l'ensemble des pièces justificatives du projet peut être mises à la disposition de l'auditeur au siège de l'organisation à Poitiers*). Possibilité aussi d'audit à distance car toutes les pièces comptables sont numérisées.

## **I. Présentation du projet et des acteurs impliqués**

### **1.1 Présentation succincte de la structure commanditaire : Initiative Développement (ID)**

#### ***1.1.1. Résumé des missions, objectifs de la structure, et organisation institutionnelle interne***

Initiative Développement (ID), est une association de solidarité internationale créée en 1994 dont le siège est à Poitiers. ID ambitionne de participer au renforcement de l'autonomie des acteurs locaux pour qu'ils construisent et mettent en œuvre par et pour eux-mêmes des réponses aux défis sociaux, environnementaux et économiques de leurs territoires. L'activité d'Initiative Développement se structure autour de 5 thématiques : éducation, santé, eau – assainissement – déchets, citoyenneté et territoire et enfin climat – énergie – forêt. Les actions d'ID intègrent toutes une forte composante partenariale et un renforcement des acteurs locaux. Aujourd'hui, ID intervient à travers 26 programmes de développement dans 9 pays (Haïti, Tchad, République du Congo, Madagascar, Comores, Sénégal, Bénin, Burkina-Faso, France).

ID est implantée au Congo-Brazzaville depuis 2005. Ses premières interventions ont porté sur les problématiques du VIH Sida puis sur des enjeux de développement local dans les départements du Pool, de la Lékoumou et de la Bouenza. ID a notamment accompagné la constitution et l'opérationnalisation d'une dizaine de Comités de Développement Locaux (CDL) et a à ce titre développé une expertise dans la concertation avec les communautés locales. En parallèle, ID développe depuis 2020 des méthodologies d'Approches Orientées Changement (AOC) appliquées à la mobilisation sociale des populations autochtones dans le district d'Enyellé, via le projet NZELA. Aujourd'hui, avec 6 projets en cours et une trentaine de salariés, ID est en plein développement au Congo et plus largement en Afrique Centrale.

#### ***1.1.2 Budget global au domaine d'intervention concerné***

Budget ID : 6,2 millions d'euros en 2023, dont budget thématique Citoyenneté et Territoire auquel le projet NGUENGISSA est rattaché : 55% du budget ID en 2023.

### **1.3 Contexte initial et enjeux**

Le projet NGUENGISSA est un projet porté par ID en partenariat avec APVPS (Association Professionnelle pour la Valorisation des Produits forestiers et Subsidiaires) qui vise à approfondir et pérenniser les résultats du projet NZELA mis en œuvre de février 2020 à janvier 2024 dans le district d'Enyellé. Dans cette deuxième phase, le projet mettra l'accent sur le renforcement des groupements autochtones et mixtes comme outils pour rééquilibrer la relation entre les populations autochtones et bantoues.

### **1.4 Principaux partenaires prévus et rôle dans le projet**

Le projet est menée sur financement principal du Fonds de Nations Unis pour la Démocratie (FNUD). La mise en œuvre est réalisée conjointement par les équipes d'Initiative Développement et d'APVPS (Association Professionnelle pour la Valorisation des Produits forestiers et Subsidiaires).

### 1.5 Principaux bénéficiaires directs

Bénéficiaires directs	Description	Quantité	Nombre de femmes
Grand public	Tout public confondu, tout âge et tout sexe confondu. Habitants des villages comme de la communauté urbaine	2 000	1 000
Elèves	Jeunes enfants de 6 à 18 ans, autochtone comme bantous	550	200
Membres de la communauté éducative	Enseignantes et enseignants, directeurs et directrices d'école, encadrantes et encadrants Personnes doté d'un bon niveau d'études.	50	15
Acteur.rices de l'AOC	40 bantous et 40 autochtones 20 acteurs.rices ayant participé à la précédente AOC et ayant beaucoup changé 60 nouveaux acteurs.rices majoritairement issues de la Communauté urbaine d'Enyellé	80	30
Leaders associatifs	Majoritairement des akas pour l'association Moaka Tala Eboosso Des jeunes autochtones et bantous pour le groupement des jeunes (moins de 35 ans) Public plus lettré que la moyenne	24	8
Membres du CGDC	Public mixte mais majoritairement des bantous Des représentants de la mairie	12	4

### 1.6 Objectifs de l'action et stratégie d'intervention

**Objectif de l'action :** Renforcer la protection des droits et le pouvoir d'agir des populations autochtones à Enyellé pour un développement territorial inclusif, à travers un accompagnement des dynamiques collectives et associatives locales.

**Résultat escompté 1:** Renforcer la prise de conscience sur les enjeux du respect des droits humains et la cohésion sociale des population bantoues et autochtones à Enyellé.

**Résultat escompté 2:** Les dynamiques associatives et collectives sont renforcées pour assurer la protection des droits fondamentaux des populations autochtones et leur participation aux affaires publiques

## II. Budget de l'action

### 2.1 Budget global

Durée totale du projet	24 mois (Fév. 2025 – Janv. 2027)	
Coût total du projet	180 000 USD	100 %
Section 1 - Total : Salaires et autres dépenses de personnel	29 420 USD	15%
Section 2 - Total : Voyages	13 014 USD	7 %
Section 3 - Total : Équipement et Meubles	4 733 USD	2%
Section 4 - Total : Services Contractuels	1 500 USD	1%
Section 5 - Total : Provisions, Produits et Matériels	2 400 USD	1%
Section 6 - Total : Transferts & subventions aux partenaires de mise en œuvre	36 440 USD	18%
Section 7 - Total : Coûts de fonctionnement généraux et autres coûts directs	92 493 USD	47%
Section 8 - Total : Frais d'appui indirects	18 000 USD	9%

### 2.2 Budget détaillé

Sera transmis au cabinet retenu

## III. CAHIER DES CHARGES

### 3.1. Objet du marché

Réalisation d'un audit financier du projet

Intitulé : « *NGUENGUISSA : Dialogue civique pour l'avancement des droits des peuples autochtones en République du Congo* ».

L'audit devra contrôler que les fonds versés sur le compte du programme sont utilisés conformément aux stipulations de la Convention qui sera signée entre le FNUD et ID.

### 3.2. Méthodologie de travail

Le Prestataire sera un cabinet conseil, expert en analyse financière et comptable. Sa connaissance du suivi des programmes de développement sera très appréciée.

L'audit financier est prévu en trois phases.

### Première phase : novembre 2025

Celle-ci se déroulera soit à Poitiers au siège d'ID après transmission de toutes les pièces justificatives demandées par le cabinet d'audit en version numérique, soit totalement en distanciel pour :

- s'assurer que les dépenses de la période février à septembre 2025 sont conformes aux dispositions générales prévues dans la convention de financement avec le FNUD ;
- vérifier que les critères d'éligibilité des dépenses du rapport financier ont été respectées.
- Certification rapport financier intermédiaire 1 : période couverte : 8 mois (+/- 60 000\$) : Échantillonnage demandé : au moins 35% des pièces et 60% du volume financier du rapport.

### Deuxième phase : juillet 2026

Celle-ci se déroulera en distanciel après transmission de toutes les pièces justificatives demandées par le cabinet d'audit en version numérique pour :

- s'assurer que les dépenses de la période octobre 2025 à mai 2026 sont conformes aux dispositions générales prévues dans la convention de financement avec le FNUD ;
- vérifier que les critères d'éligibilité des dépenses du rapport financier ont été respectées.
- Certification rapport financier intermédiaire 2 : période couverte : 8 mois (+/- 60 000\$) : Échantillonnage demandé : au moins 35% des pièces et 60% du volume financier du rapport.

### Troisième phase : mars 2027

Cette dernière phase se déroulera également en distanciel après transmission de toutes les pièces justificatives demandées par le cabinet d'audit en version numérique pour :

- s'assurer que les dépenses de la période juin 2026 à janvier 2027 sont conformes aux dispositions générales prévues dans la convention de financement avec le FNUD ;
- vérifier que les critères d'éligibilité des dépenses du rapport financier ont été respectées
- Certification du rapport financier final :
- Rapport d'audit financier final certifié par l'auditeur : période couverte : 24 mois dont 16 mois déjà audités. : Échantillonnage demandé : au moins 35% des pièces et 40% du volume financier du rapport

## **3.3. Moyens mis à disposition du prestataire pour répondre à sa mission**

Le Prestataire pourra bénéficier du concours des services de la DAF d'ID. Il aura accès :

- à la convention signée entre le FNUD et ID
- au budget détaillé ;
- à la liste des dépenses et des pièces justificatives.

## **3.4. Mode de passation du marché**

Le présent marché est passé selon une procédure de droit français.

## **3.5. Prix et modalités de paiement**

### Nature et variation des prix

Les prix sont forfaitaires, fermes et non révisables. Ils sont réputés comprendre toutes charges fiscales, parafiscales frappant les prestations ainsi que tous les autres frais afférents aux sujétions prévues dans le présent cahier des charges notamment les frais de déplacement des intervenants ainsi que tous les frais matériels liés à ces prestations.

#### Retenue de garantie

Il n'est prévu ni retenue de garantie, ni caution bancaire pour l'exécution du présent marché.

#### Modalités de paiement

Le paiement du marché sera réglé en deux fois : 50% d'avance à la signature du contrat et 50% à la remise du rapport final.

#### Délai de paiement

Le délai de paiement est de 20 jours à réception de la facture.

### **3.6. Conditions de la consultation**

#### **3.6.1 Dossier de soumission**

Les candidats devront présenter :

- Une lettre de mission
- Les CV de l'équipe intervenant sur cette mission
- Un devis correspondant à la réalisation de l'ensemble de la prestation (soit le montant incluant la réalisation des 3 audits).

#### **3.6.2 La lettre de mission**

Elle sera établie en fonction des normes de la profession. Elle devra préciser :

- Les principales étapes envisagées pour mener à bien la mission,
- La méthodologie proposée (notamment la question de l'échantillonnage des dépenses vérifiées),
- Le planning type d'intervention,
- La composition type de l'équipe dédiée à l'exécution de la mission, ainsi que le profil du responsable de la mission.

#### **3.6.3 Langue de l'offre**

L'Offre, ainsi que toute la correspondance et tous les documents concernant la soumission, échangés entre le candidat et ID seront rédigés en français.

#### **3.6.4 Montant de l'offre**

Le prix sera indiqué toutes taxes comprises et en euros. Il est ferme et non révisable.

#### **3.6.5 Durée de validité des offres**

La durée de validité des offres, pendant laquelle les candidats ne peuvent pas en modifier les termes de quelque manière que ce soit, est de 60 jours après la date de clôture du dépôt des offres.

### **3.7 Analyse des offres**

#### **3.7.1 Type de sélection**

La sélection se fera selon la règle du qualité-cout. Autrement dit, la qualité de la proposition et le cout du service seront évalués.

#### **3.7.2 Critères de sélection**

Pour être considérée comme conforme et être éligible à la sélection, l'offre devra contenir l'ensemble des pièces précisées aux points 3.6.1 et 3.6.2. En conséquence, tout dossier incomplet sera rejeté.

Les dossiers seront jugés selon les critères suivants :

Méthodologie	:	20%
Prix	:	60%
Délai	:	10%
Référence auditeurs	:	10%

Après l'ouverture des offres, aucune information relative au dépouillement, à l'évaluation et à la comparaison des offres ne sera divulguée.

### **3.8. Délais et pénalités**

La durée de la mission cumulée est estimée à 10 jours à partir de la notification du marché. La mission devra être exécutée conformément au planning prévisionnel devenu contractuel dès notification du marché. En cas d'inexécution dans les délais contractuels il sera appliqué une pénalité forfaitaire de 10 % du montant du marché par jour de retard.

### **3.9. Conditions de remise des offres**

#### Présentation des offres

Les offres, sont à envoyer, par mail, en langue française, avec en objet la référence : « Proposition Audit FNUD », impérativement aux adresses suivantes : « [b.mballa@id-ong.org](mailto:b.mballa@id-ong.org) » avec copie « [l.blondy@id-ong.org](mailto:l.blondy@id-ong.org) » et avec demande d'accusé de réception.

Ses offres devront contenir :

- le présent cahier des charges, signé sans modification ;
- la Déclaration d'intégrité, d'éligibilité et d'engagement environnemental et social ;
- un relevé d'identité bancaire ;
- une attestation d'inscription sur la liste des commissaires aux comptes (de l'entreprise et des auditeurs pressentis) ;
- Une preuve d'identité de ou des auditeurs pressentis ;
- une proposition financière.

Date limite d'envoi des candidatures : le dimanche 8 décembre 2025 à minuit

### **4.0. Renseignements complémentaires**

Pour obtenir tous renseignements complémentaires, les candidats pourront s'adresser à :

Luc BLONDY / Directeur Pays Congo

[l.blondy@id-ong.org](mailto:l.blondy@id-ong.org)

Signature, précédé de la mention « Lu et approuvé »

Pour le Prestataire,

Pour ID,

