

## TECHNICIEN SOCIO-EDUCATIF

FILIERE	EDUCATIVE ET SOCIALE	COEFFICIENT CCN 51 FEHAP
FAMILLE DE METIERS	TECHNICIEN SOCIO-EDUCATIF	
EMPLOI	TECHNICIEN SOCIO-EDUCATIF	479

### CONDITIONS D'ACCES AU METIER

Le technicien socio-éducatif dispose d'un diplôme d'éducateur spécialisé (DEES), d'assistant de service social (DEASS), de conseiller en économie sociale (DECESF), d'animateur niveau 2 (DEJEPS spécialité animation socioéducative ou culturelle ou le DEFA).

Conditions spécifiques	Complément encadrement	Complément diplôme	Complément métier
L'animateur socio-éducatif Niveau 2, l'éducateur spécialisé et l'assistant social exerçant dans les maisons d'accueil spécialisées, les centres d'hébergement et de réadaptation sociale et les foyers de vie bénéficient d'une prime fonctionnelle de 11 points.			

### MISSIONS

Le Travailleur social RSA sera chargé du suivi social et professionnel, dans le cadre du dispositif RSA du Département de Paris, de publics « SDF ou très désocialisés, hébergés ou en logement précaire et ou sortant de prison ». Public isolé et familles.

Il est garant du bon fonctionnement du service en lien avec la Directrice du service.

### ACTIVITES PRINCIPALES

Prise en charge globale du public dans le cadre du PDI (santé, vie quotidienne, hébergement/logement, emploi/formation) et de l'Action Sociale :

Pour une file active d'environ 90 dossiers dont 10 % de familles :

- Accueil et accompagnement du public,
- Entretien individuel,
- Diagnostic social et professionnel des personnes accompagnées,
- Elaboration de réponses sociales et professionnelles, en lien avec les problématiques repérées,
- Elaboration de contrats d'insertion,
- Préparation et animation d'actions collectives,
- Participation aux réunions d'équipe,
- Rédaction des documents nécessaires au bon fonctionnement du service,
- Participation à l'élaboration du rapport d'activité,
- Développement de partenariats externes et internes à l'Association Emmaüs par délégation de la Directrice du service.

### PARTENARIAT ET TRAVAIL EN RESEAU

Identifie les partenaires directs et leurs actions et développe les réseaux.

Organise les relais en amont et en aval de la prise en charge des personnes accueillies.

Participe aux différentes commissions locales concernant le service dont il a la charge.

Représente par délégation l'institution auprès des instances extérieures et rend compte de sa participation.

Diffuse et fait connaître les missions de l'association

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Connaissance des publics en grande difficulté sociale (publics en situation de grande précarité)

Lois, règlements et dispositifs propres au secteur de l'action sociale

Connaissance de base de l'outil informatique

Etre à jour dans les évolutions réglementaires spécifiques du secteur de l'action sociale (santé, hébergement, emploi, culture, juridique, droits des étrangers, logement, éducation, scolarité, parentalité, ...)

Diagnostic, analyse, évaluation,

Conception, conduite de projet  
Techniques de conduite d'entretien  
Techniques d'animation de groupe

#### **APTITUDES**

Partager les expériences au sein de l'équipe  
Travailler en équipe et en partenariat  
Etre force de proposition  
Rédiger (synthèse, rapport)  
Prendre des initiatives  
S'adapter aux diverses situations rencontrées  
Prioriser les actions et/ou missions à réaliser  
Sens de l'analyse (observer, évaluer, anticiper)  
Savoir communiquer : identifier, signaler, partager, transférer  
Créer les complémentarités avec les autres services et les partenaires extérieurs

#### **SAVOIR-ETRE**

Respect mutuel  
Sens relationnel (savoir aller vers l'autre, partager)  
Capacité à gérer les conflits  
Capacité d'écoute, Empathie  
Bon sens  
Capacité à se remettre en question  
Rigueur  
Capacité à garder une attitude professionnelle en toutes circonstances  
Respect des responsabilités au sein de l'organigramme