



LE COMEDE RECRUTE

Créé en 1979, Le COMEDE – Comité pour la santé des exilé-es, a pour but d’agir en faveur de la santé des exilé-es et de défendre leurs droits. L’association développe des activités d’accueil, de soins et de soutien pour les migrants/étrangers en situation de vulnérabilité, et de recherche, d’information et de formation en direction des professionnel-les et associations qui leur viennent en aide

Le COMEDE recrute à Marseille pour son centre de soins et de ressources en région PACA

Un·e Chargé·e de mission (CDD 10 mois à 80%)

- CDD 4 jours semaine (80%) pour une période de 10 mois à partir du 1^{er} octobre 2024
- Salaire brut mensuel : à partir de 2402 € brut pour 0,8 ETP, selon expérience
- Basé dans les locaux du Comede à Marseille (13001)

Au sein de l’équipe du Comede PACA (neuf salarié.es et cinq bénévoles)

Fonctions et responsabilités :

Sous la responsabilité du coordinateur du Comede en région PACA et de la direction du Comede, et en collaboration avec les autres intervenant.e.s du centre de soins et de ressources, vous serez amené.e à effectuer les tâches suivantes :

Dans un objectif de soutien à la coordination pour la stabilisation des activités du dispositif

Gestion et animation du dispositif :

- Organiser et gérer les plannings d’activité des équipes
- Assurer le respect des procédures opérationnelles
- Assurer le suivi du remplissage de la base de données par l’équipe pluridisciplinaire
- Participer à la mise en place du nouveau logiciel de gestion du centre de soins et en assurer la prise en main par les membres de l’équipe
- Assurer, en lien avec les prestataires, le suivi des interventions des interprètes
- Participer au suivi des procédures applicables aux formations du Comede (QUALIOPI)
- Programmer et animer certaines réunions d’équipes

Gestion administrative et comptable, en lien avec la comptable :

- Assurer le respect des cadres et conventions engageant le dispositif
- Assurer le respect des procédures administratives et comptables
- Assurer le suivi des stocks, identifier les besoins et procéder aux achats
- Assurer le suivi des prestataires (interventions, facturation, décaissements, ...)
- Assurer le suivi du compte bancaire

Gestion des ressources humaines, en lien avec la chargée d’administration et des RH

- Participer aux procédures de recrutement et de fin de contrat
- Participer à l’accueil et à l’intégration des nouveaux salariés, des stagiaires et des bénévoles
- Participer au suivi de la formation continue de l’équipe pluridisciplinaire
- Assurer le suivi des absences, congés, ...

Prospection et participation aux réponses aux AAP en lien avec le service des financements

Expérience et connaissances requises

- Expérience du pilotage et de la gestion de projets, notamment, gestion RH, procédures comptables et financières, représentation institutionnelle
- Formation universitaire dans le domaine de la santé publique et/ou des sciences sociales
- Connaissance du milieu associatif
- Connaissance des outils numériques

Aptitudes / capacités attendues

- Sensibilité aux problématiques de l'exil et aux questions de santé publique
- Rigueur, ténacité, qualités d'écoute et capacité à s'inscrire dans un travail en équipe pluridisciplinaire (médecins, psychologues, travailleurs sociaux, juristes, interprètes professionnels et gestionnaires)

Conditions

- Poste à pourvoir à partir du 1^{er} octobre 2024
- CDD 10 mois 4 jours semaine (80%)
- Salaire brut mensuel : à partir de 2402 € brut selon expérience pour 0,8 ETP (3002,54 € pour un temps plein)
- Basé dans les locaux du Comede à Marseille (13001)
- Déplacements occasionnels à prévoir en régions
- Tickets restaurants pris en charge à 59.5 % par l'employeur
- Mutuelle professionnelle prise en charge à 70% par l'employeur

Candidatures

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) par mail à benjamin.demagny@comede.org, arnaud.veisse@comede.org et yasmine.flitti@comede.org en précisant en objet : «Candidature Chargé.e de mission Comede PACA »